I.C. CICAGNA Protocollo 0004199/2024 del 14/06/2024

ISTITUTO COMPRENSIVO CICAGNA"
Viale Italia 13A - 16044 CICAGNA (GE) TEL.0185/92118
geic84300g@istruzione.it geic84300g@pec.istruzione.it
C.F 90058010100
www.iccicagna.edu.it

OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*
*Titolo progetto****: SOSTENIAMO IL CAMBIAMENTO***
*CNP****: M4C1I2.1-2023-1222****-P-42443*
*CUP****: I34D23004520006,***

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo Cicagna_attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi ;

PRESO ATTO che tra il personale interno dell'Istituto, per il "Supporto tecnico operativo specialistico per l'esecuzione del progetto" può essere individuato direttamente il DSGA dell'Istituto, vista l'unicità della figura professionale, in analogia a quanto specificato dalla FAQ n. 11 del 20/02/2023 inserita nella nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 contenente le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie maturate nel corso degli anni in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica, di contratti pubblici e del personale nei progetti a finanziamento pubblico nazionali ed europei come da curriculum presentato;

PRESO ATTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come dalla stessa dichiarato;

VISTO il decreto di incarico prot. N° 4192 del 14/06/2024;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO FELICITA FOGLIA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	**FIGONE SILVANA**
Codice fiscale/ Partita IVA	[redacted]
Qualifica	**DSGA**

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	**ORE**	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	**235**	**27,00**	**6.345,00**	**4.781,46**	**1.563,54**	**437,50**	**1.520,39**	**2.823,57**
TOTALE	**235**		**6.345,00**	**4.781,46**	**1.563,54**	**437,50**	**1.520,39**	**2.823,57**

a Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

c Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato previa presentazione del relativo timesheet.

d L'orario massimo indicato, essendo a carico dei costi indiretti del 40% ***quindi subordinato alla realizzazione e rendicontabilità dei percorsi formativi*** potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

e Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

a È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Felicita Foglia
(documento firmato digitalmente)